

Optimisation des coûts de la crèche et recherche de financeurs

15/09/2019

Liste des tâches non exhaustive pouvant évoluer avec le temps

Description

Optimisation des coûts de la crèche :

Trouver des pistes afin que la crèche puisse faire des économies (produits, achats groupés ...)

Proposer des changements d'organisation pour faire des économies (cours, ...)

Faire des analyses des dépenses de la crèche (comparatif N/N-1)

En relation avec la **Trésorerie** : aider à la réalisation du budget en appliquant les changements proposés

Recherche de financeurs pour la crèche :

Investiguer de nouvelles sources de financement possibles

Contacteur les services de RH et/ou Comité d'entreprise des entreprises environnantes pour rechercher de nouveaux financeurs

En relation avec la **Présidence** : gérer la relation avec l'ONERA

Périodicité du poste

Travail régulier tout au long de l'année

Augmentation de la charge de travail lorsque le budget est en cours de réalisation

Prérequis

Rigueur

Disponibilité pour aller rencontrer les financeurs

Particularités

Le poste exige un travail d'analyse, de démarchage et savoir travailler en autonomie mais de manière coordonnée.

Le responsable du dossier doit organiser la gestion de son dossier lors d'une absence prolongée (famille relais, communication auprès du bureau et de l'équipe) ainsi que la transition de celui-ci lors de son départ